

Муниципальное образование  
«Сычевский район» Смоленской области  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение средняя школа № 1 г. Сычевки Смоленской области  
(МБОУ СШ № 1 г. Сычевки Смол. обл.)  
215280 Смоленская область г. Сычевка ул. Крыленко д. 45  
тел. 4-21-77, 4-23-35, [schkola.1:2017@yandex.ru](mailto:schkola.1:2017@yandex.ru)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

01 сентября 2022

№ 106

**О создании комиссии по проверке  
бракеража готовых блюд**

На основании Положения о бракеражной комиссии в МБОУ СШ № 1 г. Сычевки Смол. обл. и в целях усиления контроля за качеством питания в школе, руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами МБОУ СШ №1г.Сычевки Смоленской области.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проверке бракеража готовых блюд в следующем составе:  
председатель комиссии: **Парахину Ж.А.** – заместителю директора по учебно-воспитательной работе

члены комиссии:

**Брагина Л.Е.** – заведующая столовой;

**Смирнова Н.В.** – зам председателя общешкольного родительского комитета  
медицинский работник по согласованию с ОГБУЗ «Сычевская межрайонная больница»

2. Члены бракеражной комиссии должны выполнять следующие обязанности:

2.1 контролировать соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

- контролировать организацию работы на пищеблоке;
- следить за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществлять контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- следить за правильностью составления меню;
- присутствовать при закладке основных продуктов, проверять выход блюд;
- осуществлять контроль соответствия пищи физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах;
- проводить органолептическую оценку готовой пищи;
- проверять соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников;
- проводить просветительскую работу с педагогами и родителями воспитанников;

2.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

3.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: «Бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов», «Бракеража готовой кулинарной продукции и др».

3.2. Информация о нарушениях, выявленных членами бракеражной комиссии, фиксируется в актах проверок.

4. Утвердить должностные инструкции ответственных за бракераж поступающих продуктов, инструкцию для членов бракеражной комиссии по пробе готовых блюд.

5. В соответствии с инструкциями назначить ответственными за бракераж поступающих продуктов заведующую столовой Брагину Л.Е и ответственным за бракераж готовых блюд председателя бракеражной комиссии Парахину Ж.А.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

личная подпись

М.В. Ефимова

Выписка верна  
Секретарь учебной части

01.09.2022 г.



Н.В. Смирнова